

Abo-Bestellung für HAUFE. **LexWARE** Produkte

Kundendaten (Stempel)

Bitte auch E-Mail-Adresse angeben!
(Auftraggeber)

bestellt hiermit bei



Dirk Andreas
Traunweg 1
83352 Altenmarkt
(Auftragnehmer)

1. folgende Produkt(e) *

Software \ Version	Std	plus	pro	premium	Software \ Version	Std	plus	pro	premium
Lexware buchhaltung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lexware financial office handwerk	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Lexware lohn + gehalt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lexware handwerk	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Lexware financial office	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lexware warenwirtschaft			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lexware business	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lexware faktura + auftrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Lexware Zusatzlizenzen <small>(nur für pro und premium)</small>	Anzahl: <input type="text"/>				Lexware reisekosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Lexware elektronisches Fahrtenbuch	<input type="checkbox"/>				Lexware anlagenverwaltung	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Lexware büroservice komplett		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lexware fehlzeiten	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Lexware neue Steuerkanzlei				<input type="checkbox"/>	Lexware kassenbuch	<input type="checkbox"/>			

2. Zahlungsweise gemäß:

Monatspreisliste (Zahlung monatlich im Voraus) *

(Falls keine Auswahl getroffen wird, gilt die Jahrespreisliste vereinbart)

Jahrespreisliste (Zahlung jährlich im Voraus) *

Der Auftragnehmer gewährt für die oben genannten Programme **10%** Rabatt. Ausgenommen hiervon sind die **Lexware neue steuerkanzlei** sowie **Lexware büroservice komplett** – für diese Programme gewährt der Auftraggeber **15%** Rabatt. Sonstige Produkte („sonstiges“) können leider nicht rabattiert werden. Es gelten die jeweils zum Rechnungsdatum gültigen AGB, Preisliste und Lizenzbedingungen der Haufe-Lexware GmbH & Co KG sowie die AGB des Auftragnehmers. *Von Sonderkonditionen ausgenommen sind Produkte, die der Buchpreisbindung unterliegen, Produkte die Haufe-Lexware nur direkt abrechnet und Support-Service-Pakete.*
Zahlungskonditionen: ohne Abzüge innerhalb von 10 Tagen nach Rechnungsdatum.

- Die bestellten Softwareprogramme werden im Abonnement (Dauerbezug) angelegt und automatisch ausgeliefert. Ein bereits bestehendes Abo beim Hersteller direkt wird zur Abwicklung über den Auftragnehmer umgestellt. Die bisherigen Konditionen verlieren ihre Gültigkeit. Die Auslieferung der Aktualisierungen erfolgt nach Verfügbarkeit des jeweiligen Updates und kann auf einem Datenträger oder über das Internet erfolgen. Eine Rückgabe ist nur unter Anwendung des Gewährleistungsrechts möglich. Weitere Ansprüche und Verpflichtungen entstehen aus diesem Vertrag nicht.
- Die Mindestvertragslaufzeit beträgt 365 Tage. Nach Ablauf verlängert sich der Vertrag automatisch um weitere 365 Tage. Der Vertrag kann jederzeit mit einer Frist von 2 Monaten zum Ende der Vertragslaufzeit beendet werden. Anschließend können Sie nur noch auf Ihre Daten zugreifen, das Programm aber nicht mehr nutzen. Die Kündigung muss schriftlich erfolgen.

5. Sonstiges

- (1) Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, oder sollte ein wesentlicher Punkt nicht geregelt sein, so bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt. Die Parteien verpflichten sich, anstelle der unwirksamen Bestimmung eine Regelung herbeizuführen, die dem beabsichtigten Erfolg am nächsten kommt und die die Parteien vereinbart hätten, wenn sie die Unwirksamkeit der Bestimmung gekannt hätten.
- (2) Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages sind nur in Schriftform und bei Bezugnahme auf diesen Vertrag wirksam und von beiden Parteien zu unterzeichnen.
- (3) Erfüllungsort und Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus diesem Vertrag ist der Geschäftssitz des Auftragnehmers.

6. Zur Vertragsabwicklung werden ihre oben angegebenen Daten an Haufe-Lexware übermittelt.

--	--

Ort Datum

.....
Unterschrift Auftraggeber

Nur für Haufe-Lexware-Bestandskunden
Bitte zusätzlich zum ersten Teil ausfüllen!

**Erklärung für Haufe-Lexware zur Umstellung der bestehenden Abo-Aufträge
auf die Abwicklung über exklusiven Haufe Partner bzw. Lexware Gold Partner**

Haufe-Lexware Kunde:

Haufe-Lexware Kundennummer/-n:

(siehe Haufe-Lexware Rechnung)

Hiermit erklären wir, dass, soweit möglich, alle laufenden Lieferverträge unserer Haufe- Lexware Produkte oben genannter Kundennummer/-n auf den anerkannten Haufe-Lexware Partner



Dirk Andreas
Traunweg 1
83352 Altenmarkt

umgestellt werden sollen.

Datum

Unterschrift

Rücksendung des Auftrags per Fax an 08621/508776, per Email an „ shop@lexhandel.de “ oder an unsere Post-Adresse.

SEPA-Basislastschriftmandat

Absender (Stempel)

@ndreas - EDV-Service

Dirk Andreas
Traunweg 1
83352 Altenmarkt

SEPA-Basislastschriftmandat

Gläubiger-ID: DE22ZZZ00000338297
Mandatsnummer: (Kundennummer+)001

Ich/Wir ermächtige/n @ndreas - EDV-Service Dirk Andreas, Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise/n ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von @ndreas - EDV-Service Dirk Andreas auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich/Wir kann/können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Kontoinhaber (falls von Absender abweichend)

Kreditinstitut (Name und BIC)

IBAN

Ort, Datum

.....
Unterschrift(en)